**«Утверждаю»**

**Главный врач ГКП на ПХВ**

**«Кожно-венерологический диспансер»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куанов Т.О.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.**

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по закупкам лекарственных средств**

Настоящая тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупкам лекарственных средств для КГУ «Управление общественного здоровья г.Алматы» на 2020 год (далее – Тендерная документация) разработана в соответствии с Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств и медицинских изделий, фармацевтических услуг, утвержденных Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 (далее - Правила).

**Организатор тендера**: ГКП на ПХВ "Кожно-венерологический диспансер"

**Место нахождения**: город Алматы, ул. Манаса,65.

**1. Общие положения**

1. Тендер проводится с целью выбора поставщиков по **поставке лекарственных средств согласно приложению №1.**

2. Сумма, выделенная на закупку составляет **22 147 920,00 (двадцать два миллиона сто сорок семь тысяч девятьсот двадцать) тенге 00 тиын.**

3. **Заказчик или организатор закупа утверждают тендерную документацию на закуп товаров или фармацевтических услуг в соответствии с настоящими Правилами, которая размещается на его Интернет-ресурсе и содержит:**

1) состав тендерной документации, перечень документов, которые должны быть представлены потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям [глав 3](jl:30500538.800%20), [4](jl:30500538.1200%20) Правил;

2) технические и качественные характеристики закупаемых товаров, фармацевтических услуг, включая технические спецификации;

3) объем закупаемых товаров, фармацевтических услуг и суммы, выделенные для их закупа по каждому лоту.   
4) место, сроки и другие условия поставки товара или оказания фармацевтических услуг;

5) условия платежей и проект договора закупа товаров или договора на оказание фармацевтических услуг по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения;

6) валюту или валюты, в которых выражена цена тендерной заявки, и курс, применяемый для приведения цен к единому эквиваленту;   
      7) требования к языкам тендерной заявки, договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг;   
      8) требования к оформлению тендерной заявки;   
      9) порядок, форму и сроки внесения гарантийного обеспечения тендерной заявки;   
      10) указание на возможность и порядок отзыва тендерной заявки;   
      11) место и окончательный срок приема тендерных заявок и срок их действия;   
      12) формы обращения потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации при необходимости порядка проведения встречи с ними;   
      13) место, дату, время и процедуру вскрытия конвертов с тендерными за явками;   
14) процедуру рассмотрения тендерных заявок;   
     15) условия предоставления потенциальным поставщикам – отечественным товаропроизводителям поддержки, определенные Правилами;   
     16) условия внесения, форму, объем и способ гарантийного обеспечения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг;   
     17) перечень и количество лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения, отпускаемых на бесплатной и (или) льготной основе, с указанием международного непатентованного наименования или состава лекарственных средств, а также технической характеристики и предельных цен по торговому наименованию по каждому лоту (при закупе фармацевтических услуг).   
      18) В случае индивидуальной непереносимости пациента, перечень и количество лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения, отпускаемых на бесплатной и (или) льготной основе, с указанием торгового названия, а также технической характеристики и предельных цен по торговому наименованию по каждому лоту (при закупе фармацевтических услуг);   
     19) требования к потенциальным поставщикам фармацевтических услуг, а также их соисполнителям, установленные главой 3 Правил (при закупе фармацевтических услуг);   
     20) сведения о квалификации согласно форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;   
     21) требования к товарам, установленные главой 4 Правил.

**2. Разъяснение организатором тендера положений**

**Тендерной документации потенциальным поставщикам, получившим ее копию**

4. Не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок, при необходимости потенциальный поставщик обращается к заказчику, организатору закупа за разъяснениями по тендерной документации, на которые заказчик или организатор закупа не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса дает разъяснение, направляемое всем потенциальным поставщикам, получившим тендерную документацию, на дату поступления запроса без указания автора запроса.

5. В срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок заказчик или организатор закупа при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносят изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым представлены тендерные заявки, или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

6. Заказчик или организатор закупа при необходимости проводят встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения условий тендера в определенном месте и определенное время, определенные тендерной документацией, о чем составляется протокол, включающий сведения о ходе и содержании встречи, который направляется всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию.

3. Срок действия, содержание, предоставление, изменение и отзыв тендерных заявок

7. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет заказчику или организатору закупа в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с положениями тендерной документации.   
     8. Тендерная заявка, поступившая по истечении окончательного срока приема тендерных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.  
      9. Срок действия тендерной заявки составляет не менее сорока пяти календарных дней, исчисляемых со дня окончательного приема тендерных заявок. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, подлежит отклонению.

10. Тендерная заявка и вся корреспонденция и документы, касательно заявки, подготовленная потенциальным поставщиком, а также договор закупа или договор на оказание фармацевтических услуг, составляются и представляются на языке, на котором составлена настоящая тендерная документация.

В случае их составления и представления потенциальным поставщиком на другом языке, к ним прилагается точный (нотариально заверенный) перевод.   
     11. Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения. В случае привлечения соисполнителя, потенциальный поставщик также представляет к тендерной заявке разрешение, подтверждающее права соисполнителя на осуществление деятельности или действий (операций), осуществляемое разрешительными органами посредством лицензирования или разрешительной процедуры в соответствии с законодательством Республики Казахстан, договор, заключенный между потенциальным поставщиком и его привлекаемым соисполнителем.   
     12. Основная часть тендерной заявки содержит:   
      1) заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На электронном носителе представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;  
      2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;   
      3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);   
      4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;  
      5) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;  
      6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;  
      7) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длящейся более трех месяцев перед банком согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе "Банк Развития Казахстана", утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;   
      8) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;   
      9) если потенциальный поставщик претендует на преимущественное право, копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) или международному стандарту (для закупа лекарственных средств) и (или) надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) (для закупа лекарственных средств) и надлежащей аптечной практики (GPP) (для закупа фармацевтических услуг);   
     10) если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляются оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;   
      11) заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники и (или) фармацевтической услуги, включая цену сопутствующих услуг;   
12) сопутствующие услуги;   
      13) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки. Гарантийное обеспечение вносится по следующим реквизитам:

**ГКП на ПХВ «Кожно- венерологический диспансер»**

**БИН/ИИН 990240002939**

**АО "АТФБанк"**

**БСК/БИК ALMNKZKA**

**ИИК KZ55826A1KZTD2999348**

**ИИК KZ22826A1KZTD2999748 (платный)**

**Код сектора экономики 16**   
      14) копию акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники, выданный территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости - акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии "холодовой цепи" (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками). В случае представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) вышеуказанные акты не представляются.   
        
      13. Техническая часть тендерной заявки содержит:   
      1) технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленного товара, фармацевтической услуги на бумажном носителе (при заявлении медицинской техники также на электронном носителе в формате \*doc);   
      2) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров и фармацевтических услуг требованиям настоящих Правил и тендерной документации.   
     14. Вместе с тендерной заявкой потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от суммы, выделенной для закупа товаров или фармацевтических услуг.   
     15. Гарантийное обеспечение тендерной заявки (далее - гарантийное обеспечение) представляется в виде:   
      1) гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет заказчика или организатора закупа либо на счет, предусмотренный бюджетным законодательством Республики Казахстан для организаторов закупа, являющихся государственными органами и государственными учреждениями;   
      2) банковской гарантии по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.  
      16. Срок действия гарантийного обеспечения составляет не менее срока действия тендерной заявки.   
     17. Гарантийное обеспечение возвращается потенциальному поставщику в течение пяти рабочих дней в случаях:   
     1) истечения срока действия тендерной заявки (за исключением тендерной заявки победителя тендера);   
     2) отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока их приема;   
      3) отклонения тендерной заявки по основанию несоответствия положениям тендерной документации;  
      4) признания победителем тендера другого потенциального поставщика;   
      5) прекращения процедур закупа без определения победителя тендера;   
      6) вступления в силу договора закупа и внесения победителем тендера гарантийного обеспечения исполнения договора закупа.   
    18 . Гарантийное обеспечение не возвращается потенциальному поставщику, если он:   
      1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;   
      2) победитель уклонился от заключения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг после признания победителем тендера;   
      3) признан победителем и не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.   
     19. Потенциальный поставщик при необходимости отзывает заявку в письменной форме до истечения окончательного срока их приема.   
     20. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения срока представления тендерных заявок.   
     21. Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница заверяется подписью. Техническая спецификация тендерной заявки и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт. Техническая спецификация представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница ее подлежит заверению подписью уполномоченного лица юридического лица или физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность.   
     22. Тендерная заявка печатается либо пишется несмываемыми чернилами и подписывается потенциальным поставщиком. Не допускается внесение в текст тендерной заявки вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением случаев необходимости исправления грамматических или арифметических ошибок.  
     23. Тендерная заявка запечатывается в конверт, в котором указываются наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт подлежит адресации заказчику или организатору закупа по адресу, указанному в тендерной документации, и содержит слова «Тендер по закупу \_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается название тендера)» и «Не вскрывать до \_\_\_\_\_\_\_ (указываются дата и время вскрытия конвертов, указанные в тендерной документации)».

**5. Порядок представления заявки на участие в конкурсе**

24. Заявки на участие в тендере представляются потенциальными поставщиками либо их уполномоченными представителями организатору тендера нарочно или с использованием заказной почтовой связи по адресу: г,Алматы, улица Манаса, 65, кабинет бухгалтерия, в срок до 10.00 часов 04 февараля 2020 года**.**

25. Все тендерные заявки, полученные организатором тендера после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам по реквизитам указанным на конвертах с заявками на участие в тендере либо лично соответствующим уполномоченным представителям потенциальных поставщиков под расписку о получении.

26. Представленные потенциальными поставщиками или их уполномоченными представителями заявки на участие в тендере регистрируются уполномоченным представителем организатора тендера соответствующем журнале с указанием даты и времени приема заявок на участие в тендере.

27. Не подлежат регистрации и возвращаются конверты с заявками на участие в тендере с нарушением требований к оформлению конвертов с конкурсными заявками на участие в конкурсе, предусмотренными настоящей конкурсной документацией.

6. Вскрытие конвертов с тендерными заявками

28. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией в **11 часов 00 минут 04 февраля 2020 года по адресу: г.Алматы, Манаса,65, кабинет бухгалтерия.**

   29. Продолжительность времени между завершением приема тендерных заявок и началом вскрытия конвертов с тендерными заявками не превышает двух часов.  
     30. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией во время и месте, определенные тендерной документацией.   
     31. В процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками могут присутствовать потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители.   
     32. Вскрывая конверты, секретарь тендерной комиссии объявляет наименование и адрес потенциальных поставщиков, от которых поступили тендерные заявки, заявленные цены по каждому лоту, условия поставки и оплаты, порядок отзыва тендерных заявок, информацию о документах, составляющих тендерную заявку, и вносит данные сведения в протокол вскрытия конвертов.

**7. Оценка и сопоставление тендерных заявок**

     33. Тендерная комиссия осуществляет оценку и сопоставление тендерных заявок. В случае сомнений в достоверности представленных сведений, содержащихся в тендерных заявках, допускается принятие необходимых мер комиссией, за исключением действий комиссии, связанных с дополнением недостающими документами либо заменой документов, представленных в тендерной заявке.

34. В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации конкурсная комиссия рассматривает информацию, размещенную на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации, в части их наличия в перечне недобросовестных поставщиков рассматривает информацию на интернет-ресурсе уполномоченного органа в области здравоохранения.   
     35. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку в целом или по лоту в случаях:   
      1) непредставления гарантийного обеспечения тендерной заявки в соответствии с требованиями настоящих Правил;   
      2) непредставления копии свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;   
      3) непредставления копии устава или выписки о составе учредителей, участников или выписки из реестра держателей акций или копии учредительного договора в случаях, предусмотренных настоящими Правилами;   
      4) непредставления копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);  
      5) непредставления копий разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, либо непредставления нотариально засвидетельствованных копий соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях в случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов;   
      6) непредставления сведений об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученных посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;   
      7) наличия в сведениях соответствующего органа государственных доходов информации о налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование (за исключением сумм, по которым изменены сроки уплаты, не отраженных в общей сумме задолженности);   
      8) непредставления подписанного оригинала справки банка об отсутствии просроченной задолженности согласно требованиям настоящих Правил;   
      9) наличия в справке банка или филиала банка просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;   
      10) непредставления сведений о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;   
      11) непредставления технической спецификации в соответствии с требованиями настоящих Правил;   
      12) представления потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям тендерной документации и настоящих Правил;  
      13) установления факта представления недостоверной информации;   
      14) применения процедуры банкротства, ликвидации и (или) наличия в перечне недобросовестных поставщиков;   
      15) непредставления документов, подтверждающих соответствие предлагаемых товаров, фармацевтических услуг требованиям, предусмотренным главой 4 настоящих Правил;  
      16) непредставления копии акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники, выданного территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии "холодовой цепи" в соответствии с подпунктом 14) пункта 62 настоящих Правил, за исключением случая представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики GDP;  
      17) если техническая характеристика заявленной медицинской техники не соответствует технической характеристике и (или) комплектации, определенной регистрационным удостоверением и (или) регистрационным досье;   
      18) несоответствия требованиям пункта 18 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил;   
      19) установленных пунктами 26, 30 настоящих Правил;   
      20) если тендерная заявка имеет более короткий срок действия, чем указано в условиях в тендерной документации;   
      21) если не представлена либо представлена не подписанная таблица цен;   
      22) представления таблицы цен с закупочной ценой выше цены, выделенной для закупа по соответствующему лоту и (или) предельной цены, установленной уполномоченным органом;   
      23) представления тендерной заявки в не прошитом виде, с непронумерованными страницами, не заверенной подписью, без указания на конверте наименования или юридического адреса потенциального поставщика, заказчика или организатора закупа.  
     36. Если тендер в целом или какой-либо его лот признаны несостоявшимися, заказчик или организатор закупа изменяют содержание и условия тендера и проводят повторный тендер в соответствии с разделом 2 Правил.   
     37. Если тендер в целом или какой-либо лот признаны несостоявшимися по основанию подачи только одной заявки, соответствующей требованиям тендерной документации, то заказчиком или организатором закупа осуществляется закуп способом из одного источника у потенциального поставщика, подавшего данную заявку.   
     38. Закуп способом тендера или его какой - либо лот признаются несостоявшимися по одному из следующих оснований:   
      1) отсутствия представленных тендерных заявок;   
      2) представления менее двух тендерных заявок;   
      3) если не допущен ни один потенциальный поставщик;   
      4) если допущен один потенциальный поставщик.   
     39. Победитель тендера определяется на основе наименьшей цены.

**8.Подведение итогов тендера**

      40. Итоги тендера подводятся в течение десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками, о чем составляется протокол, в который включаются:  
      1) наименования и краткое описание товаров или фармацевтических услуг;   
      2) сумма закупа;   
      3) наименования, местонахождение и квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;   
      4) цена и другие условия каждой тендерной заявки в соответствии с тендерной документацией;  
      5) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;   
      6) основания отклонения тендерных заявок;   
      7) наименования и местонахождение победителя(ей) по каждому лоту тендера и условия, по которым определен победитель, с указанием торгового наименования;   
      8) наименования и местонахождение участника каждого лота тендера, предложение которого является вторым после предложения победителя с указанием торгового наименования;  
      9) основания, если победитель тендера не определен;   
      10) срок, в течение которого надлежит заключить договор закупа;   
      11) информация о привлечении экспертной комиссии.   
      41. В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера, заказчик или организатор закупа письменно уведомляют об этом всех принявших участие в тендере потенциальных поставщиков о результатах тендера путем направления уведомления и копии протокола итогов потенциальным поставщикам.   
      42. Протокол об итогах тендера размещается на Интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа. Организатор закупа в течение трех календарных дней со дня подведения итогов направляет заказчику заверенные копии протокола итогов закупа и техническую спецификацию товаров победителя.

**9. Поддержка отечественных производителей товаров**

      43. В случае, если в закупе товара участвует один потенциальный поставщик, являющийся отечественным товаропроизводителем и соответствующий требованиям настоящих Правил, то закуп признается несостоявшимся. Заказчик, организатор закупа или единый дистрибьютор переходят к закупу способом из одного источника у данного потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем.  
      44. В случае, если в закупе товара участвуют два и более потенциальных поставщиков, один из которых потенциальный поставщик, являющийся отечественным товаропроизводителем и соответствующий требованиям настоящих Правил, то закуп признается несостоявшимся. Заказчик, организатор закупа или единый дистрибьютор переходят к закупу способом из одного источника у данного потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем.   
      45. В случае, если в закупе товара участвуют два и более потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями и соответствующих требованиям настоящих Правил, то по данному лоту допускаются только потенциальные поставщики, являющиеся отечественными товаропроизводителями, и тендерные заявки остальных потенциальных поставщиков отклоняются.   
      46. Если в двухэтапном тендере подана тендерная заявка потенциального поставщика, являющегося отечественным производителем на лоты, предусматривающие заключение долгосрочного договора поставки и соответствующие требованиям настоящих Правил, то с ним заключается долгосрочный договор поставки без применения способа из одного источника.

**10. Поддержка предпринимательской инициативы**

      47. Преимущество на заключение договоров в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи имеют потенциальные поставщики, получившие сертификат о соответствии объекта требованиям:   
      1) надлежащей производственной практики (GMP) при закупе лекарственных средств и заключении долгосрочных договоров поставки лекарственных средств, изделий медицинского назначения;   
      2) надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, фармацевтических услуг;   
      3) надлежащей аптечной практики (GРP) при закупе фармацевтических услуг.  
      48. Для получения преимущества на заключение договора закупа или поставки потенциальный поставщик прикладывает к тендерной заявке сертификат о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) при закупе лекарственных средств и заключении долгосрочных договоров поставки лекарственных средств, изделий медицинского назначения; сертификат надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи; сертификат надлежащей аптечной практики (GРP) при закупе фармацевтических услуг.   
      49. Если в лоте участвует только один потенциальный поставщик или допущен к аукциону только потенциальный поставщик, представивший тендерную заявку, соответствующую требованиям настоящих Правил, и сертификат о соответствии объекта требованиям GMP или GDP, то комиссия признает данный лот несостоявшимся. Заказчик, организатор закупа или единый дистрибьютор переходят к закупу способом из одного источника у данного потенциального поставщика по цене, не превышающей его ценовое предложение.  
      50. Если в лоте участвуют два и более потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки, соответствующие требованиям настоящих Правил, и сертификат о соответствии объекта требованиям GMP или GDP, то комиссия рассматривает только их тендерные заявки, а тендерные заявки других участников (при их наличии) отклоняются.

**11.Заключение договора закупа или на оказание фармацевтических услуг**

      51. Заказчик в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера либо получения итогов закупа от организатора закупа направляет потенциальному поставщику подписанный договор закупа или договор на оказание фармацевтических услуг, составляемый по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения.  
      52. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.   
      53. Договор закупа или договор на оказание фармацевтических услуг вступают в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.   
      54. Если победитель тендера уклонился от подписания договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг в установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор с участником тендера, соответствующим требованиям настоящих Правил, и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.   
      55. Не допускаются внесение каких-либо изменений и (или) новых условий в договор (за исключением уменьшения цены товара, объема), которые изменяют содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.   
      56. Внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:   
      1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно цены договора;   
      2) по взаимному согласию сторон в части уменьшения объема товаров, фармацевтических услуг.

57. Условия оплаты: предоплата 30%. Остальная сумма выплачивается поставщику в течении 30 календарных дней со дня подписания акта приема-передачи.

      58. Допускается проведение переговоров заказчиком либо организатором закупа с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения цены товара либо фармацевтической услуги до подписания договора о закупе, об оказании фармацевтических услуг. Потенциальный поставщик принимает решение по своему усмотрению о согласии или несогласии на уменьшение цены товара или фармацевтической услуги, что не является основанием для отказа заказчиком либо организатором закупа в подписании договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера.

**12.Гарантийное обеспечение исполнения договора**

      59. Содержание, форма и условия внесения гарантийного обеспечения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг (далее - гарантийное обеспечение) определяются заказчиком или организатором закупа в соответствии с положениями настоящих Правил и подлежат включению в тендерную документацию, договор закупа или договор на оказание фармацевтических услуг.   
      60. Гарантийное обеспечение составляет три процента от цены договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг и представляется в виде:   
      1) гарантийного взноса в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке заказчика;   
      2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.   
      61. Гарантийное обеспечение в виде гарантийного взноса денежных средств вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет заказчика.   
      62. Гарантийное обеспечение не вносится, если цена договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг не превышает двух тысячекратного размера месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.   
      63. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг вносится поставщиком не позднее десяти рабочих дней со дня его вступления в силу, если им не предусмотрено иное.   
      Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг не возвращается заказчиком поставщику в случаях:   
      1) расторжения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств;  
      2) неисполнения или исполнения ненадлежащим образом своих обязательств по договору поставки (нарушение сроков поставки, поставка некачественных лекарственных средств, изделий медицинского назначения и нарушение других условий договора);  
      3) неуплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение, предусмотренных договором закупа или договором на оказание фармацевтических услуг.